

**PROCES-VERBAL DE LA SEANCE**  
**DU CONSEIL MUNICIPAL DE RANCENNES**  
**EN DATE DU 22 FEVRIER 2024**

**Date de convocation : 15 février 2024**

**Présents** : Mmes **BALLERIAUX** Nathalie, **BIDAULT** Corinne, **CHAROT** Christine,  
**DEVOUGE-AUDART** Evelyne, **LEBEL** Christine, **LECLERCQ** Sabine,  
MM. **BOUCHER** Joël, **CECCHI** Robert, **CHARRIEAU** Jean-Pierre,  
**DUPONT** Philippe, **FASSON** Jean-Claude,  
**FERNANDEZ** Julien, **GOOSSE** Ludovic, **PIERRE** Eric

**Absent ayant donné procuration** : M. **CORDIOLI** Julien à M. **GOOSSE** Ludovic

**Secrétaire** : M. **GOOSSE** Ludovic

Le Conseil Municipal approuve à l'unanimité le procès-verbal de la réunion en date du 7 décembre 2023.

**01/2024 – RETRAIT DE LA DELIBERATION 28-2023**  
**MODALITES DE REALISATION DES HEURES**  
**SUPPLEMENTAIRES ET COMPLEMENTAIRES**

Suite à la lettre d'observations du 29 décembre 2023 émanant du bureau du contrôle de légalité de la Préfecture des Ardennes, le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide unanimement le retrait de la délibération 28-2023 du 7 décembre 2023 relative aux modalités de réalisation des heures supplémentaires et complémentaires.

**02/2024 - MODALITES DE REALISATION DES HEURES**  
**SUPPLEMENTAIRES ET COMPLEMENTAIRES**

**Cette délibération annule et remplace la délibération 28-2023 du 7 décembre 2023**

Le Conseil Municipal,

Après en avoir délibéré,

Vu le décret n° 2002-60 du 14 janvier 2002 relatif au régime des indemnités horaires pour travaux supplémentaires,

**DECIDE, à l'unanimité :**

- *(concerne uniquement les agents à temps complet et à temps partiel)* peuvent être amenés à effectuer des heures supplémentaires, en raison des nécessités de service et à la demande (du Maire, de la Secrétaire de Mairie) les agents titulaires et non titulaires à temps complet et à temps partiel de catégorie C et de catégorie B, relevant des cadres d'emplois suivants :

**Filière Administrative :**

- **Adjoints administratifs territoriaux**

**Filière Technique :**

- **Adjoints techniques territoriaux**

**Filière Sanitaire et Sociale :**

- **Agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles**

**Filière Animation :**

- **Adjoints d'animation territoriaux**

- *(concerne uniquement les agents à temps non complet)* peuvent également être amenés à effectuer des heures complémentaires en plus de leur temps de travail, en raison des nécessités de service et à la demande (du Maire, de la Secrétaire de Mairie) les agents titulaires et non titulaires à temps non complet, relevant des cadres d'emplois suivants :

**Filière Administrative :**

- **Adjoints administratifs territoriaux**

**Filière Technique :**

- **Adjoints techniques territoriaux**

**Filière Sanitaire et Sociale :**

- **Agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles**

**Filière Animation :**

- **Adjoints d'animation territoriaux**

-*(concerne uniquement les agents à temps complet)* le nombre d'heures supplémentaires réalisées par chaque agent à temps complet ne pourra excéder 25 heures par mois.

- (*concerne uniquement les agents à temps non complet*) le nombre d'heures complémentaires effectuées par les agents à temps non complet ne peut conduire au dépassement de 35 heures par semaine (les heures effectuées au-delà de 35 heures par semaine relèveront du régime des heures supplémentaires).

- les heures supplémentaires et les heures complémentaires réalisées seront :

**s'agissant des heures supplémentaires réalisées par les agents à temps complet, rémunérées** par les indemnités horaires pour travaux supplémentaires prévues par le décret n° 2002- 60 du 14 janvier 2002, aux taux fixés par ce décret,

ou

récupérées dans les conditions suivantes :

- heure pour heure les jours de semaine
- majoration de 50 % des heures effectuées le samedi
- majoration de 100% des heures effectuées la nuit, le dimanche et les jours fériés

**s'agissant des heures complémentaires réalisées par les agents à temps non complet, rémunérées** sur la base du traitement habituel de l'agent.

**04/2024 – CREATION D'UN EMPLOI PERMANENT**  
**A TEMPS NON COMPLET**  
**D'ADJOINT ADMINISTRATIF**  
**PRINCIPAL DE 2EME CLASSE (32/35<sup>ème</sup>)**

Après avoir entendu le Maire dans ses explications complémentaires et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide, unanimement :

- la création, à compter du 1<sup>er</sup> mars 2024, d'un emploi permanent à temps non complet (32/35<sup>ème</sup>) d'Adjoint Administratif Principal de 2<sup>ème</sup> classe.

- dégage les crédits correspondants.

**05/2024 – CONVENTION CADRE DE PARTENARIAT RELATIVE A**  
**L'ESPACE NUMERIQUE DE TRAVAIL DANS LES ECOLES DE**  
**L'ACADEMIE DE REIMS**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, autorise unanimement le Maire à signer une convention de partenariat (sans coût pour la collectivité) entre la commune et l'académie de Reims afin de définir les responsabilités et rôles de chacune des parties dans le cadre du déploiement de l'espace numérique de travail de l'école.

## **06-2024 – AVIS SUR LE PROJET DE CREATION D'UNE UNITE DE VALORISATION DES DECHETS SUR LA COMMUNE DE GIVET**

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, se prononce unanimement contre le projet de création d'une unité de valorisation des déchets sur la commune de GIVET présenté par la société GIVET RECYCLING.

## **07-2024 -ZONES D'ACCELERATION DES ENERGIES RENOUVELABLES**

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide, à l'unanimité, de ne pas proposer sur le territoire de la commune, de zones d'accélération pour l'implantation d'installations terrestres de production d'énergies renouvelables ainsi que leurs ouvrages connexes.

## **08-2024 – SUBVENTION EXCEPTIONNELLE ECOLE POUR PROJET CIRQUE MAI 2024**

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, décide, à l'unanimité, d'octroyer une subvention exceptionnelle de 3.570 € à l'école communale pour le projet relatif à l'apprentissage des rudiments du cirque à tous les élèves. La formation sera dispensée les 21, 23 et 24 mai 2024 durant le temps scolaire par la compagnie « Cirque Rubis » se déplaçant avec son chapiteau et ses caravanes.

Pour extrait conforme,  
RANCENNES, le 23 février 2024  
Le Maire,  
Joël BOUCHER

